

Согласовано:

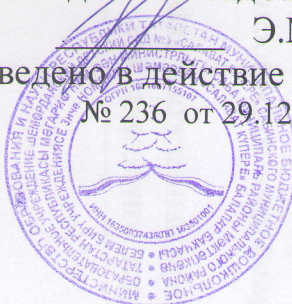
Утверждаю

Председатель профсоюзного
комитета Хаф А.Ф.Хакимзянова

Заведующий МБДОУ Шеморданский
детский сад №3 «Салават купере»
Э.М. Мухамадиева

«29» декабря 2017г

Введено в действие приказом
№ 236 от 29.12.2017г.



План

мероприятий по организации применения профессиональных стандартов в МБДОУ Шеморданский детский сад №3 «Салават купере» на период 2018 – 2020 гг.

Цель: Обеспечение поэтапного перехода МБДОУ Шеморданский детский сад №3 «Салават купере» на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу учреждения.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников МБДОУ Шеморданский детский сад №3 «Салават купере» в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизация системы аттестации работников ДОУ с учетом профессиональных стандартов.

1 этап: Подготовительный: Организация взаимодействия с коллегиальными органами управления, профсоюзом. Изучение содержания профессионального стандарта. Проведение аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов учрежденному профстандарту. Планирование мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов за счет внутренних и внешних ресурсов. Проведение мероприятий информационного сопровождения (2018 г.)

2 этап: Реализация мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов (2018, 2020 г.)

3 этап: Приведение в соответствие с профстандартом нормативной базы ДОУ январь - декабрь 2019 г.)

№п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
<p align="center">1. Нормативно - правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов</p> <p align="center">1.1. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов</p>				
1	<p>1. Изучение документов: приказ Минтруда России N 544н от 18.10.2013 "Об утверждении профессионального стандарта Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)</p> <p>2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"</p> <p>3. Проект «Руководитель образовательной организации»</p> <p>4. Приказы, постановления, распоряжения, методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</p>	2018г.	Рабочая группа	Обсуждение на педагогических советах, на общих собраниях работников и других формах; доведение информации через непосредственных руководителей; доведение информации через размещение информации на стендах ДОУ, сайте
2	Ознакомление персонала с вышеназванными документами под роспись	В течение всего периода	Рабочая группа	Лист ознакомления педагогического персонала
3.	Составление Перечня должностей и професий штатного расписания ДОУ и соответствующих профстандартов по видам деятельности	2018г.	Рабочая группа	Перечень должностей, професий, имеющих в ДОУ и соответствующих им профстандартов
4.	Составление Перечня должностей и професий, для которых обязательно введение профессиональных стандартов	2018г, 2019г.	Рабочая группа	Перечень с указанием нормативных документов
5.	Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей	2019г.	Рабочая группа	Протокол и проект штатного расписания

	соответствующих профстандартов и квалификационных справочников (ЕКС, ЕТС)			
1.2. Приведение в соответствие локальных актов ДОУ				
1	Анализ трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов	2018г, 2019г.	Рабочая группа	Протокол рабочей группы
2	Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала ДОУ на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов и ознакомление с ним сотрудников под роспись	2018г, 2019г.	Рабочая группа	Положение о проведении аттестации персонала ДОУ на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов
3	Анализ Коллективного договора с последующим внесением изменений	2019г.	Рабочая группа	Проект дополнительного соглашения к Коллективному договору
4	Анализ Правил внутреннего трудового распорядка с последующим внесением изменений	2019г.	Рабочая группа	Проект Правил внутреннего трудового распорядка
5	Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договоры с работниками ДОУ	2019г.	Заведующий	Новые редакции документов
6	Разработка проекта Положения о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом	Август 2020г.	Рабочая группа	Проект Положения
1.3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты				
1	Разработка плана мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов	2019г.	Рабочая группа	План мероприятий
2	Составление плана-графика аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2019г.	Рабочая группа	План-график
3	Составление плана-графика организации переподготовки и повышения квалификации персонала	2019г.	Рабочая группа	План-график

2. Организационные мероприятия

2.1. Методические мероприятия

1	Создание комиссии по проведению аттестации персонала	2018г, 2019г	Рабочая группа	Приказ
2	Анализ соответствия работников базовым требованиям профстандарта (опыт и образование)	2019г.	Рабочая группа	Протокол
3	Составление проекта индивидуального плана развития профессиональной компетенции работников/специалистов	2018г, 2019г.	Рабочая группа	Проект индивидуального плана

2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов

1	Самоанализ уровня подготовки педагога.	2019г	Рабочая группа	Анкетты
2	Анализ подготовки педагога администрацией ДОУ в соответствии с требованиями профстандарта на основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения	В течение всего периода	Рабочая группа	Результаты оперативного контроля
3	Отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	В течение всего периода	Рабочая группа	Отчет о работе группы

3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога

1	Разработка, ознакомление и подписание с работниками должностных инструкций, разработанных в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2019г.	Администрация	Должностные инструкции
2	Подписание уведомлений об изменении трудового договора	2019г.	Администрация	Уведомления

3	Внесение изменений в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	В 2019г.	Администрация	Дополнительные соглашения
4	Корректировка годового плана повышения квалификации в соответствии с требованиями о повышении квалификации	ежегодно	Методическая служба	План повышения квалификации
5	Прием на работу в ДОУ на основании утвержденных нормативных документов, соответствующих профессиональным стандартам	В течение всего периода	Администрация	Пакет документов кандидата на должность
4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта				
1	Информирование о переходе работников ДОУ на профстандарты	В течение всего периода	Рабочая группа	Лист ознакомления
2	Размещение информации о переходе на профстандарты на официальном сайте ДОУ	В течение всего периода	Рабочая группа	Сайт ДОУ

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт персонала.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать переход на профессиональные стандарты, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.
5. Все педагоги соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объеме.
6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.